

ISTRUZIONI PREPARAZIONE FILE

Magliette personalizzate DTF – confezione da 10

Come preparare un file perfetto per la stampa

RISOLUZIONE

300 dpi

alla dimensione reale di stampa

COLORE

CMYK

profilo consigliato Coated FOGRA39

PESO MASSIMO

500 MB per file

oltre: invia con WeTransfer

Formati accettati

PDF (consigliato, PDF/X-1a o PDF/X-4) · AI · EPS · PSD · TIFF · JPG (qualità massima) · PNG · SVG · CDR · ZIP

Max 500 MB per file. Per file più grandi usa WeTransfer verso **tipolaser@gmail.com** indicando il numero d'ordine.

Checklist prima dell'invio

- ☐ Misura e posizione indicate
- ☐ Testi convertiti in tracciati / font incorporati
- ☐ Immagini a 300 dpi alla misura reale
- ☐ Colori in CMYK
- ☐ Dettagli non troppo sottili
- ☐ File sotto i 500 MB (oltre: WeTransfer)

Come inviare il file

Dopo l'ordine carichi i file dalla pagina di conferma o da **Il mio account** →
Ordini: per ogni prodotto un unico file oppure fronte e retro.

Controllo file incluso

Il nostro staff verifica ogni file prima della stampa e ti contatta se serve una modifica.

Regole per un file perfetto

1 Stampa DTF

Invia un file **PNG con sfondo trasparente a 300 dpi** alla misura reale di stampa, oppure un file vettoriale. Evita sfumature verso il trasparente e contorni semitrasparenti.

3 Posizione e misure

Indica nella nota dell'ordine dove va la stampa (petto, schiena, manica) e la larghezza desiderata in cm.

2 Ricamo

Per il ricamo serve un **logo vettoriale** (PDF, AI, EPS, SVG) con pochi colori. I dettagli sotto **1 mm** e i testi sotto **5 mm di altezza** non sono ricamabili: in caso ti proponiamo una versione semplificata.

Non sei sicuro del tuo file? Carica il file che hai: il nostro staff lo controlla e ti contatta se serve una modifica. Puoi anche chiamarci al **340 981 7863**.